



演绎女士商务礼仪，十足魅力闪耀职场

How do ladies sparkle at office

如今的职场中，越来越多的女性在发光发热，毫不逊色于男性同仁，撑起半边天。因此，女性在职场中的作用也越来越被重视。女性，以贴心、仔细的优势区别于霸气、豪迈的男士，有十足女性魅力的商务礼仪会让人留下美好的第一印象！我们说，礼仪不是一朝一夕便可以掌握的，它源自于不同人们的不同想法，它是一种外在表现。在职场中，特别

是外企，虽然我们来自不同的环境，接受过不同的教育，但是只要我们懂得最基础的商务礼仪基准，仿佛我们拥有了商务社会的共同语言。

也许这些细节我们都知道，只是在平日里我们并没有这么做。但是如果能在日常工作中注意细节的礼仪，那么，将会提升你的气质，会为您的形象大大加分。

SCENE 2 为访客端茶 @ Meeting Room

双手托盘端茶，眼睛看着对方，把托盘放置桌上，用双手端起茶杯，走到客人身边时单手端茶杯（客人在自己左边时请用右手端茶杯；反之，客人在自己右边时请用左手端茶杯。）为什么有这样的讲究呢？在编辑实际体验之后才有这样的感受，如果客人在自己左边，但是用左手递茶杯，仿佛有种将客人挡之身外的冰冷感！如果用右手递茶杯，则会令客人感到温馨的包容感。而放置茶杯的位置也是有讲究的！最佳位置是放在从桌子边缘一个拳头处，这样便于客人喝茶。杯柄放置的方向也应考虑客人是否容易拿。



SCENE 3 交换名片 @ Meeting Room

名片应该事先准备好，最优雅的方法是从名片盒中取出自己的名片，而不是窘迫地摸了半天才从包里、裤兜里、钱包里找到皱巴巴的名片，那样是对自己和他人的不尊重。双手拿名片递给对方，由来访者首先递送名片，辈分低的人递送给辈分高的人。眼睛应注视对方，面带微笑，并且报上自己的姓名并问好，拿到对方的名片后应说：谢谢！并立即确认对方的身份等信息。



注意！ 名片盒就相当于一个托盘，把自己的名片放在名片盒上面，且名片盒的开口处应朝自己，名片盒的正面朝上，正面面向对方，意思是便于对方看，而不是需要翻过来再看。

SCENE 1 带领访客就坐 @ Meeting Room

当有客人前来公司访问时，如果你的角色是带领客人进入会议室，那么，你的第一印象可是关系到了反映公司员工素质的重大问题！也许我们只是为客人打开会议室的门，随意地用手一指：请进吧！随便坐！虽然，听上去很热情、很轻松，但是，客人免不了还是会紧张、犹豫：我应该坐在哪个位子上？为了让客人不产生这样多余的疑问，最贴心的带领应该是用手、清楚地传达给客人：请您坐这儿！此时，面带微笑、眼睛看着客人才是礼貌。同时，客人也会自然地回报你一个感谢的微笑。



注意！ 这里编辑就毫无意识地犯了错误，用手指示的时候，手指随意的分开，没有并拢。岩村老师及时地为我们做了指正。虽然平时大家不会意识到这个细节的重要性，但是用图片一对比下来，你就明白了：五指并拢更有精神！

本次内容指导老师



岩村 圭子 -Keiko Iwamura
上海雅鹭商务咨询有限公司 总经理

曾就职于日本航空公司，作为空中乘务员飞行国际航线12年，游历众多国家。在此期间曾被派往澳大利亚航空公司和新西兰航空公司赴任，并曾服务于日本首相出国访问专机及VIP专机。

目前全力从事专业、全面的礼仪文化培训，从职场中的商务礼仪到面向个人的形象&教养课程等，其中还有面向女性的淑女课堂。